



Aika 30.03.2023, klo 13:20 - 16:26

Paikka Kairatie 75, kaupunginhallituksen neuvotteluhuone

### Käsitellyt asiat

- § 25 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 26 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 27 **Ajankohtaiset asiat**
- § 28 **Sivistyslautakunnan talouden toteuma 1.1.-28.2.2023**
- § 29 **Kahden Pilke päiväkodin toiminnan siirto kunnallisena toteutettavaksi**
- § 30 **Varhaiskasvatuksen uusien toimien perustaminen**
- § 31 **Vakanssin perustaminen oppimisen- ja koulutuksen asiantuntija**
- § 32 **Oikaisuvaatimus lukion historian ja yhteiskuntaopin lehtorin viran 26320112 valinnasta**
- § 33 **Oikaisuvaatimus käsityön päätoimisen tuntiopettajan vakanssin 56400151 täyttämisestä**
- § 34 **Oikaisuvaatimus pedagogisen asiantuntijan toimen nro 10275002 täyttäminen**
- § 35 **Palvelutarpeen ennakoinnin ohjausryhmä**
- § 36 **Kuntalaisaloite: Kyläkoulujen julistaminen kulttuuriperinnöksi**
- § 37 **Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**

### Lisäpykälät

- § 38 **LISÄPYKÄLÄ: Sivistyslautakunnan lausunto luonnoksesta kotouttamisohjelmaksi vuosille 2023-2025**



---

Saapuvilla olleet jäsenet

Riitta-Maija Hokkanen  
Markku Kallinen, poistui 16:00  
Heikki Lindroos  
Pirita Nenonen  
Vesa Puuronen, saapui 13:49  
Jaakko Raivio  
Marjo Rundgren, puheenjohtaja  
Laura Tarvainen  
Antti Väänänen  
Nafisa Yeasmin

Muut saapuvilla olleet

Seija Arkimo, hallinnon assistentti, sihteeri  
Minna Haurinen, talouspäällikkö  
Jussi Kainulainen, opetuspäällikkö  
Hajnalka Kiss-Herttua, palvelualuepäällikkö, poistui 14:30  
Tarja Kuoksa, palvelualuepäällikkö  
Antti Lassila, toimialajohtaja  
Sirpa Somby, vammaisneuvoston edustaja  
Timo Tolonen, kaupunginhallituksen edustaja  
Risto Varis, hallintopäällikkö, poistui 16:02  
Kai Väistö, palvelualuepäällikkö  
Jere Ollonen, nuorisovaltuuston edustaja  
Jaakko Puolakka, vanhusneuvoston edustaja

Poissa

Mari Jolanki, puheenjohtaja

Allekirjoitukset

Marjo Rundgren  
Puheenjohtaja

Seija Arkimo  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Antti Väänänen

Pöytäkirjan nähtävänäolo



---

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 6.4.2023 alkaen.



---

§ 25

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen**

**Ehdotus**

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi sekä hyväksyy esityslistan työjärjestykseksi.

**Päätös**

Sivistyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.



§ 26

**Pöytäkirjan tarkastus**

**Ehdotus**

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajaksi Antti Väänäsen ja varalle Riitta-Maija Hokkasen.

Pöytäkirja on tarkastettava viimeistään 5.4.2023. Pöytäkirja julkaistaan 6.4.2023 nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon [www.rovaniemi.fi/päätöksenteko](http://www.rovaniemi.fi/paatoeksenteko) ja toimitetaan tiedoksi kaupunginhallitukselle.

---

§ 27

**Ajankohtaiset asiat**

Esittelijän katsaus ajankohtaisiin ja valmistelussa oleviin asioihin:

Merkittiin, että Vesa Puuronen saapui kokoukseen klo 13.50.

- Sivistyslautakunta keskusteli ruokapalveluiden palvelualuepäällikkö Hajnalka Kiss-Herttuan kanssa kouluruoosta. Kouluruokailun palautejärjestelmää ja ruokalistaa kehitetään yhteistyössä käyttäjien kanssa. Kaupungin viestinnän kanssa suunnitellaan yleinen tiedote asiasta mm. kaupungin somekanavien kautta. Sivistyslautakunta toivoo ravitsemusinfon järjestämistä perheille, mahdollisuus osallistua myös etänä.

Merkittiin, että Nafisa Yeasmin saapui kokoukseen klo 14.15.

- Tuntikehys 2023-2024 (liite oheismateriaalina)
- Koulutuspalveluiden hallinnon tehtävät ja vastuut
- Talousarvion aikataulu ja muutettu talousarvio 2023
- Tasa-arvon kehittämisraha päätös ns. ressuraha

**Ehdotus**

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee ajankohtaiset asiat tiedoksi.

**Päätös**

Sivistyslautakunta merkitsi ajankohtaiset asiat tiedoksi.



§ 28

**Sivistyslautakunnan talouden toteuma 1.1.-28.2.2023**

ROIDno-2023-453

Valmistelija / lisätiedot:

Minna Haurinen

minna.haurinen@rovaniemi.fi

talouspäällikkö

Kaupunginhallituksen 19.12.2022 § 446 hyväksymien vuoden 2023 talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden kohdan 4.1. mukaan:

*"Toimielimiltä edellytetään talouden toteuman seuraamista kuukausittain ja tarvittaessa valmiutta sopeuttaa toimintansa muuttuvissa tilanteissa talousarvion mukaiseksi.*

*Rovaniemen kaupunkistrategiassa 2030 talouden kestävyttä arvioidaan kriisikuntakriteerien kautta. Tavoitteena on positiivinen vuosikate, joka kattaa poistot. Lisäksi kuntakonsernin asukaskohtaisen velkamäärän tavoitteena on olla kaikkien kuntakonsernien keskiarvon alapuolella. Kuntakonsernin omavaraisuusasteen tavoitellaan olevan parempi kuin kaikkien muiden kuntakonsernien keskiarvon. Strategiassa omistajaohjauksen tavoitteena on varmistaa, että konserniyhteisöt toimivat vastuullisesti ja toteuttavat kaupungin kokonaisetua eikä samankaltaista toimintaa harjoiteta useissa eri yhteisöissä."*

Helmikuun 2022 tilanteessa tasaisen toteuman mukaan toteumaprosentin tulisi olla syyskuun jälkeen 16,7 %= 22,8M€.

Helmikuun jälkeen sivistyslautakunnan talousarviosta on toteutunut 11,74 %= 16,1M€. Erotus tasaiseen toteumaan johtuu päivähoidon palvelusetelien kirjausvirheestä, joka korjataan maaliskuun kirjanpitoon. Kirjausvirheen eliminoinnin jälkeen todellinen toteuma helmikuussa on 15,18%= 20,7M€, joka on linjassa vuoden 2022 helmikuun toteuman kanssa.

Vuoden 2023 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen kohdan 5.1. mukaan:

*"Osavuosikatsaus käsitellään kaksi kertaa vuodessa tammi-huhtikuulta sekä tammi-elokuulta lautakunnissa, kaupunginhallituksessa ja kaupunginvaltuustossa. Koko vuotta koskeva vuosikatsaus käsitellään tilinpäätöksen yhteydessä.*

*Osavuosikatsauksessa esitetään:*

- talouden toteumaennuste ja keskeiset muutokset toiminnassa ml. investoinnit*
- kaupunginvaltuuston päättämien sitovien tavoitteiden toteuma*
- kaupunginhallituksen ja lautakuntien tulokorttien tavoitteiden eteneminen ja toimenpiteiden toteutuminen*
- strategisesti tärkeiden konserniyhtiöiden talouden toteuma*
- sijoitustoiminnan tuotot ja lainasalkun tilanne sekä sijoitustoiminnan riskit ja mahdolliset muutokset*

*Kuukausittainen talouden seuranta tapahtuu Kuntamaisema/Tabella-järjestelmien kautta kaupunginhallitukselle."*

Jatkossa esitetään, että talouden seuranta tapahtuu lautakunnissa osavuosikatsausten yhteydessä sekä tilinpäätöksen yhteydessä. Mikäli taloudessa ilmenee poikkeuksellisia



tapahtumia raportointisyklien ulkopuolella, ne tuodaan lautakunnan käsittelyyn välittömästi.

**Ehdotus**

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee taloustilanteen 1.1.-28.2.2023 tiedoksi, ja hyväksyy esitetyn raportointisyklin.

**Päätös**

Sivistyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

**Tiedoksi**

Kaupunginhallitus





## § 29

### Kahden Pilke päiväkodin toiminnan siirto kunnallisena toteutettavaksi

ROIDno-2023-894

Valmistelija / lisätiedot:

Tarja Kuoksa

tarja.kuoksa@rovaniemi.fi

palvelualuepäällikkö

Pilke-päiväkodit Oy:llä on Rovaniemellä viisi päiväkotia, jotka ovat Rovaniemen kaupungin varhaiskasvatuspalveluiden yksityisiä palvelusetelipäiväkoteja.

Pilke päiväkodit Oy:n kanssa on neuvoteltu Pilke Mäkirannan ja Kuukkelin siirtymisestä liikkeenluovutuksella Rovaniemen kaupungille 1.5.2023 alkaen. Esitys liikkeenluovutuksesta on tullut Pilke päiväkodit Oy:lta. Pilkkeen mukaan molemmat päiväkodit ovat olleet kannattamattomia ja heillä on ollut haasteita saada päiväkoteihin tarpeeksi kelpoisuusehdot täyttävää henkilökuntaa.

Päiväkoti Pilke Mäkiranta on aiemmin ollut Rovaniemen kaupungin päiväkotia. Vuonna 2016 kaupunki siirsi päiväkodin yksityiseksi Kotola Päiväkodit Oy:lle. Vuonna 2020 Pilke päiväkodit Oy osti Kotola päiväkodit Oy:n. Päiväkodissa on kolme lapsiryhmää. Päiväkoti Pilke Kuukkeli on elokuussa 2020 aloittanut tiedepainotteinen päiväkotia, jossa järjestetään myös vuorohoitoa joka päivä klo 6:00 - 22:00. Päiväkodissa on neljä lapsiryhmää.

Pilke Mäkirannassa ja Pilke Kuukkelissa työskentelee 12 vakituudessa työsuhhteessa olevaa työntekijää ja 14 määräaikaista työntekijää, joilla palvelussuhteet ovat 31.5.2023 asti. Työntekijät siirtyvät Pilke päiväkodit Oy:lta Rovaniemen kaupungin palvelukseen ns. vanhoina työntekijöinä. Määräaikainen työntekijät siirtyvät työsuhteen loppuun saakka.

Asiakkaille muutos ei edellytä toimenpiteitä. Lasten varhaiskasvatuspaikat säilyvät ennallaan.

Kaupunki ja Pilke päiväkodit ovat informoineet Rovaniemen yksiköiden henkilökuntaa ja perheitä asiasta maanantaina 20.3.2023. Pilke Mäkirannan ja Kuukkelin perheille on järjestetty infotilaisuus tiistaina 21.3.2023.

Päiväkotien siirtymän nettokustannukset kaupungille ovat arvioituna 0,4 miljoonaa euroa vuositasolla. Tämä sisältää sekä toimipisteiden kustannukset että palvelusetelien vähennykset kun toiminnasta tulee kaupungin toimintaa.

Kaupungille siirtymisen yhteydessä päiväkotien nimet tulee muuttaa. Pilke Mäkirannan nimi esitetään muutettavaksi Päiväkoti Mäkirannaksi ja Pilke Kuukkelin nimi Kivikankaan päiväkodiksi.

#### Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja



Sivistyslautakunta päättää siirtää päiväkodit Pilke Mäkirannan ja Pilke Kuukkelin kaupungin omaksi toiminnaksi 1.5.2023 alkaen ja muuttaa päiväkotien nimiksi Päiväkoti Mäkiranta ja Kivikankaan päiväkotit.

*Toimialajohtajan muutettu esitys:*

Sivistyslautakunta päättää siirtää päiväkotitoiminnan Pilke Mäkirannan ja Pilke Kuukkelin kaupungin omaksi toiminnaksi 1.5.2023 alkaen ja muuttaa päiväkotien nimiksi Päiväkoti Mäkiranta ja Kivikankaan päiväkotit. Tiloihin liittyvistä sopimuksista vastaa tilapalvelukeskus. Muista tukipalveluihin liittyvistä sopimusten siirroista vastaavat kaupungin eri tukipalveluista vastaavat yksiköt hallintosäännön mukaisesti.

### **Päätös**

Sivistyslautakunta hyväksyi *toimialajohtajan muutetun esityksen*.

### **Tiedoksi**

Varhaiskasvatuspalvelut, Pilke päiväkodit Oy

## § 30

### Varhaiskasvatuksen uusien toimien perustaminen

ROIDno-2023-900

Valmistelija / lisätiedot:

Tarja Kuoksa

tarja.kuoksa@rovaniemi.fi

palvelualuepäällikkö

Päiväkoti Pilke Mäkirannan ja Pilke Kuukkelin toiminta esitetään siirrettäväksi kaupungin omaan toimintaan 1.5.2023 alkaen. Tämän johdosta varhaiskasvatuspalveluiden henkilöstömäärä tulee lisääntymään.

Hallintosäännön luvun 6 § 55 mukaan sivistyspalvelujen toimialan virkojen ja toimien lakkauttamisesta ja perustamisesta päättää sivistyslautakunta.

Varhaiskasvatuslain §35:n mukaan päiväkodissa tulee kasvatusta-, opetusta- ja hoitotehtävissä olla varhaiskasvatuksessa olevien lapsien määrään, heidän ikäänsä ja varhaiskasvatuksessa päivittäin viettämäänsä aikaan suhteutettuna riittävä määrä henkilöitä, joilla on tässä laissa säädetty varhaiskasvatuksen opettajan, sosionomin tai lastenhoitajan sekä varhaiskasvatusyksikön johtajan ammatillinen kelpoisuus.

Varhaiskasvatuslain 37§:n mukaan päiväkodissa kasvatusta-, opetusta- ja hoitotehtävissä toimivasta 35 §:ssä tarkoitetusta henkilöstöstä vähintään kahdella kolmasosalla tulee olla varhaiskasvatuksen opettajan tai sosionomin kelpoisuus, josta vähintään puolella varhaiskasvatuksen opettajan kelpoisuus. Muilla tulee olla vähintään varhaiskasvatuksen lastenhoitajan kelpoisuus.

Uusia perustettavia toimia tarvitaan seuraavasti:

- varhaiskasvatuksen opettajan toimia 11
- varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimia 14
- päiväkotihuoltajan toimia 6

Henkilöstö lisääntyneitä palkkakuluja ei ole huomioitu vuoden 2023 talousarviossa. Palkkakulut yllä olevista vakansseista ovat arviolta 1.166.900 € sivukuluineen.

#### Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta perustaa 1.5.2023 alkaen varhaiskasvatuspalveluihin Pilke Mäkirannan ja Pilke Kuukkelin siirron myötä 11 varhaiskasvatuksen opettajan, 14 varhaiskasvatuksen lastenhoitajan ja 6 päiväkotihuoltajan tointa.

#### Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

#### Tiedoksi

Varhaiskasvatuspalvelut



Sivistyslautakunta, § 18, 23.02.2023  
Sivistyslautakunta, § 31, 30.03.2023

§ 31

### Vakanssin perustaminen oppimisen- ja koulutuksen asiantuntija

ROIDno-2023-406

Sivistyslautakunta, 23.02.2023, § 18

Valmistelijat / lisätiedot:

Päivi Juuma, Kai Väistö

paivi.juuma@rovaniemi.fi, kai.vaisto@rovaniemi.fi

henkilöstösuunnittelija, palvelualuepäällikkö

Palvelualuepäällikkö Kai Väistö:

Esitän koulutuspalveluihin perustettavaksi koulutuksen asiantuntijan toimen 1.8.2023 alkaen.

Toimen kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto ja palkkaus Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen sekä paikalliseen TVA:n mukainen. Koulutuksen asiantuntijan toimi tulee myös vakanssin perustamisen yhteydessä sisällyttää koulutuspalveluiden henkilöstö-, toiminta- ja taloussuunnitelmaan.

#### Koulutuksen asiantuntija

Koulutuksen asiantuntija on osa koulutuspalvelujen tiimiä, joka hallinnoi esi- ja perusopetusta sekä lukiokoulutusta Rovaniemellä. Tiimin vastuulla on myös koordinoida kehittämishankkeita, opetussuunnitelmien kehittämisprosessia ja opetushenkilöstön osaamisen kehittämistä, sekä vastata koulutuspalveluiden kansainvälisen yhteistyön koordinoinnista, esi- ja perusopetuksen sekä lukiokoulutuksen toiminnan arvioinnista.

Oppimisen ja koulutuksen asiantuntijan tehtäviin kuuluu:

- Opetussuunnitelmatyön koordinointi, suunnittelu, kehittäminen, toimeenpano ja arviointi yhdessä tehtävään nimettyjen työryhmien ja verkostojen kanssa
- Opetushenkilöstön täydennyskoulutuksen ja osaamisen kehittämisen koordinointi, suunnittelu ja arviointi
- Kehittämishankkeiden valmistelu ja koordinointi yhdessä opetus- ja varhaiskasvatuspalveluiden kehittämistiimin ja yhteistyöverkostojen kanssa
- Sivistystoimen yhteistoiminnallisen prosessin tiimityö sekä muut esihenkilön määräämät tehtävät
- Toiminnan ja laadun arviointi: perusopetuksen ja lukiokoulutuksen toiminnan ja laadun arvioinnin koordinointi ja toteutus yhdessä arviointivastaavien ja esihenkilöiden kanssa, arviointiraportin koostaminen
- Lukuvuosisuunnitelmien arviointi: esi- ja perusopetuksen sekä lukiokoulutuksen lv-suunnitelmien arviointien koordinointi ja toteutus
- Opetuksen järjestäjää koskevat kansalliset arvioinnit: koordinointi ja tiedotus
- Koulutuspalveluiden hallintoon kuuluva valmistelutyö
- Valmistelutyö sivistyslautakunnalle

---

### Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta perustaa koulutuspalveluihin koulutuksen asiantuntijan toimen 1.8.2023 lukien.

Merkittiin, että Anne Mänty poistui kokouksesta klo 16.00

Riitta-Maija Hokkanen esitti, että asia palautetaan uudelleen valmisteluun.

Vesa Puuronen ja Piritä Nenonen kannattivat esitystä.

### Päätös

Sivistyslautakunta päätti yksimielisesti palauttaa asian uudelleen valmisteluun.

---

## Sivistyslautakunta, 30.03.2023, § 31

Valmistelija / lisätiedot:

Kai Väistö

kai.vaisto@rovaniemi.fi

palvelualuepäällikkö

### Liitteet

1 Koulutuspalveluiden tehtäväkuvat 2022

2 Koulutuspalveluiden henkilöstö määrät verrokkikaupungeissa

Koulutuspalveluihin esitetään perustettavaksi koulutuksen asiantuntijan toimi 1.8.2023 alkaen. Toimen kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto ja palkkaus Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen sekä paikalliseen TVA:n mukainen. Koulutuksen asiantuntijan toimi tulee myös vakanssin perustamisen yhteydessä sisällyttää koulutuspalveluiden henkilöstö-, toiminta- ja taloussuunnitelmaan.

### Koulutuksen asiantuntija

Koulutuksen asiantuntija on osa koulutuspalveluiden tiimiä, joka kehittää, koordinoi ja hallinnoi esi- ja perusopetusta, lukiokoulutusta ja taiteen perusopetusta Rovaniemellä. Tiimin vastuulla on myös koordinoita kehittämishankkeita, opetussuunnitelmien kehittämisprosessia ja opetushenkilöstön osaamisen kehittämistä, sekä vastata koulutuspalveluiden kansainvälisen yhteistyön koordinoinnista, esi- ja perusopetuksen sekä lukiokoulutuksen toiminnan arvioinnista.

Oppimisen ja koulutuksen asiantuntijan tehtäviin kuuluu:

- Opetussuunnitelmatyön koordinointi, suunnittelu, kehittäminen, toimeenpano ja arviointi yhdessä tehtävään nimettyjen työryhmien ja verkostojen kanssa
- Opetushenkilöstön täydennyskoulutuksen ja osaamisen kehittämisen koordinointi, suunnittelu ja arviointi
- Kehittämishankkeiden valmistelu ja koordinointi yhdessä opetus- ja varhaiskasvatuspalveluiden kehittämistiimin ja yhteistyöverkostojen kanssa
- Sivistystoimen yhteistoiminnallisen prosessin tiimityö

- Toiminnan ja laadun arviointi: perusopetuksen ja lukiokoulutuksen toiminnan ja laadun arvioinnin koordinointi ja toteutus yhdessä arviointivastaavien ja esihenkilöiden kanssa, arviointiraportin koostaminen
- Lukuvuosisuunnitelmien arviointi: esi- ja perusopetuksen sekä lukiokoulutuksen lv-suunnitelmien arviointien koordinointi ja toteutus
- Opetuksen järjestäjää koskevat kansalliset arvioinnit: koordinointi ja tiedotus
- Koulutuspalveluiden hallintoon kuuluva valmistelutyö
- Valmistelutyö sivistyslautakunnalle
- Muut esihenkilön määräämät tehtävät

#### Perusteluita vakanssille:

Koulutuspalveluiden hallinnon ja johdon tukipalvelujen avulla pyritään tukemaan ja parantamaan koulujen toiminnan edellytyksiä ja tuloksellisuutta. Tällä hetkellä koulutuspalveluiden hallinnon viiden henkilön työpanos ei ole riittävää koulujen ja opettajien toiminnan tukemiseksi ja kehittämiseksi. Riittävillä tukitoimilla on mahdollista parantaa työssä jaksamista ja asiakaskokemusta sekä oppilaiden ja perheiden kokemaa asiakastytyväisyyttä. Koulutuspalveluiden hallinnon ja toiminnan tukipalveluiden resurssi menee tällä hetkellä pääasiassa lakisääteisiin toimenpiteisiin, henkilöstöasioihin ja yhteistyöhön kaupungin sidosryhmien kanssa.

Erityisesti toiminnan laadulliseen kehittämiseen ja työhön koulujen kanssa tarvitaan lisää työaikaa suhteessa toiminnan määrään. Kansallisen ohjauksen (OKM,OPH) toteuttaminen vaaditussa aikataulussa on usein haastellista paikallisella tasolla, vaikka mm. opetussuunnitelmien ja hallitusohjelmien toimenpideohjelmien toimeenpanoon olisi käytettävissä nykyistä enemmän henkilöstöresurssia. Koulujen jatkuva opetussuunnitelmien kehittäminen voi viivästyä tai heikentyä henkilöresurssin puutteen vuoksi.

Nykyisellä resurssilla palvelualueiden väliseen ja koulutuspalveluiden tiimin sisäiseen yhteistyöhön jää liian vähän aikaa. Hankkeiden hallinnoiminen tulisi olla kokonaan koulutuspalveluissa, joka viime kädessä vaatii myös henkilöstön työaikaa. Koulujen kansainvälistä yhteistyötä ja koulutusvientiä ei voida välttämättä totetuttaa riittävän laajasti nykyisellä henkilöstöresurssilla.

Rovaniemen kaupunki on saanut Unicefin Lapsiystävällinen kunta statuksen, mihin liittyy jatkuva kehitystyö. Tarvitsemme koordinaatiotehtävän vahvistamista yhdessä nuoriso- ja varhaiskasvatuspalveluiden kanssa siten, että myös koulutuspalveluilla on mahdollisuus tarjota 10 % työpanos toimintasuunnitelman konkreettisiin lasten oikeuksien toimenpiteisiin. Myös lapsivaikutusten arviointiin koulutuspalvelujen osalta pitää tarvittaessa pystyä varaamaan työaikaa, vaikka itse arviointia voidaan tehdä yhdessä eri palvelujen kanssa.

Hallinnon ja johdon tukipalvelujen henkilöstöä on vuosien varrella vähennetty merkittävästi säästöjen aikaansaamiseksi ja henkilöstön määrä palvelualueen hallinnossa tällä hetkellä ei ole riittävä toiminnan laajuus huomioiden. Koulutuspalveluissa on tällä hetkellä 29 koulua, 6081 perusopetuksen oppilasta, 1492 lukio-opiskelijaa, 1110 taiteen perusopetuksen oppilasta ja 788 työntekijää.



Henkilöresurssia tarvitaan myös lautakunnan ja muiden toimielinten valmistelutyöhön, jotta päätöksenteko on riittävän nopeaa ja jotta riittävä poliittinen ohjaus on mahdollista.

**Ehdotus**

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta perustaa koulutuspalveluihin koulutuksen asiantuntijan toimen 1.8.2023 lukien

**Päätös**

Sivistyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

**Tiedoksi**

Koulutuspalvelut

## § 32

### Oikaisuvaatimus lukion historian ja yhteiskuntaopin lehtorin viran 26320112 valinnasta

ROIDno-2023-467

Valmistelija / lisätiedot:

Kai Väistö, Risto Kuoksa

kai.vaisto@rovaniemi.fi, risto.kuoksa@rovaniemi.fi

palvelualuepäällikkö, rehtori

#### Liitteet

1 Lukion historian ja yhteiskuntaopin lehtorin viran 26320112 täyttäminen

Ounasvaaran lukio

2 Hakijayhteenveto lukion lehtori historia ja yhteiskuntaoppi

3 Markus Romakkaniemen oikaisuvaatimus

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24 kohta 6

Virkaa hakenut Markus Romakkaniemi vaatii koulutuapslveluiden palvelualuepäällikön päätöksen 28.2.2023 § 55 kumoamista lainvastaisena ja ei-tarkoituksenmukaisena.

#### Vastine oikaisuvaatimuksesta/rehtori Risto Kuoksa

Ounasvaaran lukion työsuunnitelmassa lv 2022-23 filosofian opetusta on 7, historian opetusta 20 ja yhteiskuntaopin opetusta 27 vuosiviikkotuntia. Ylioppilaskirjoituksissa lv 22-23 filosofian kokeeseen osallistuu 4, historian 35 ja yhteiskuntaopin 52 kokeilasta. Ounasvaaran lukion nykyisessä opettajakunnassa on kaksi viranhaltijaa (FM Allan Valasmo ja FM Eija Laiho), joilla on asetuksen opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista 14.12.1998 / 986 mukainen kelpoisuus opettaa filosofiaa. 7 vuosiviikkotunnin filosofian opetuksen järjestäminen kahden opettajan toimesta ei ole haaste kolmen opettajan HI-YH-FI aineryhmässä. Pääpaino aineryhmässä on yhteiskuntaopin ja historian opetuksen järjestämisessä.

Täytettävän viran nimike historian ja yhteiskuntaopin lehtori on tarkoituksenmukainen.

Viran täyttöprosessi on anonyymi haku, jossa henkilöiden nimi ja sukupuoli ei ole tiedossa valmisteluvaiheessa ennen haastattelua. Haastatteluun valittiin anonyymien hakemusten perusteella 4 hakijaa. Valmistelu tehtiin 3 hengen ryhmässä (henkilöstösuunnittelija ja 2 rehtoria). Hakijan työkokemuksen pituus ei ole ainoa ansioituneisuutta tuottava tekijä. Romakkaniemi ei sijoittunut valmisteluvaiheessa 4 haastatteluun kutsuttavan joukkoon.

Valintaprosessin valmistelussa Romakkaniemeä ei syrjitty.

Haastattelun jälkeen haastatteluryhmä (valmistelu-ryhmä ja opetuspäällikkö) esitti virkaan valittavaksi FM Ossi Peltoniemen. Peltoniemellä on opettajakokemusta yhteensä noin 6 vuotta, josta 1 vuosi on tehty lukiossa. Työkokemuksesta 5 vuotta on





Rovaniemen kaupungin palveluksessa. Työkokemuksen kokonaismäärän ja Rovaniemen kaupungin palveluksessa tehdyn ja todetun työkokemusnäytön perusteella Peltoniemi on vahva hakija. Haastattelussa todetut ammatilliset näkemykset ja henkilökohtaiset ominaisuudet tukivat työkokemuksesta saatua käsitystä.

Peltoniemellä on kelpoisuus virkaan, hänellä on riittävä ja hyväksi todettu työkokemus. Lopullinen harkinta virkaan valittavasta hakijasta on tapahtunut viranhaltijalain ja hallintolain oikeusperiaatteiden mukaisissa rajoissa. Virkavalinnan perusteluiden osalta Romakkaniemi ei tullut syrjityksi.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta hylkää oikaisuvaatimuksen edellä mainituilla perusteilla.

#### **Päätös**

Sivistyslautakunta päätti yksimielisesti palauttaa asian uudelleen valmisteluun.

#### **Tiedoksi**

Ounasvaaran lukio, Markus Romakkaniemi



## § 33

### Oikaisuvaatimus käsityön päätoimisen tuntiopettajan vakanssin 56400151 täyttämistä

ROIDno-2023-302

Valmistelija / lisätiedot:

Kai Väistö, Hanna Haurinen

kai.vaisto@rovaniemi.fi, hanna.haurinen@rovaniemi.fi

palvelualuepäällikkö, henkilöstölakimies

#### Liitteet

- 1 Päätoimisen tuntiopettajan käsityö vakanssin 56400151 täyttäminen Korkalovaaran peruskoulu
- 2 Hakijayhteenveto päätoiminen tuntiopettaja käsityö
- 3 Antton Miettusen oikaisuvaatimus

### OIKAISUVAATIMUS

#### Päätös, josta oikaisuvaatimus tehdään:

Kai Väistön 7.2.2023 tekemä viranhaltijapäätös ROIDno-2023-302, § 17, koskien valintaa käsityön tuntiopettajan tehtävään 1.8.2023 alkaen vakituisesti Korkalovaaran peruskoululle (liite 1).

#### Oikaisuvaatimuksen tekijä:

Antton Miettunen 0442220828 Takalantie 9 A, 99100 Kittilä

#### Päätöksen tiedoksi:

Päätös on annettu tiedoksi hakijoille 7.2.2023 Kuntarekryn kautta. Asianosaiselle 10.2.2023 sähköpostitse.

#### Vaatimukset:

Antton Miettunen vaatii edellä mainitun päätöksen oikaisemista siten, että virkaan valitaan hakijoista KM Milla Miettunen.

#### *Vastine oikaisuvaatimukseen*

Käsityön päätoimisen tuntiopettajan virkavaalista on tehty oikaisuvaatimus.

Oikaisuvaatimuksen tekijä vaatii palvelualuepäällikön tekemän päätöksen oikaisemista siten, että Milla Miettunen nimetään käsityön päätoimisen tuntiopettajan vakituisen tehtävään.

Oikaisuvaatimuksen tekijä katsoo, että valintapäätös on lainvastainen, koska päätöstä ei ole perusteltu eikä haastatteluun kutsutuista hakijoista ole tehty ansiovertailua. Hakijoista Milla Miettunen on tehtävään valittua ansioituneempi ja näin ollen sivistyslautakunnan tulee oikaista päätöstä siten, että Milla Miettunen valitaan käsityön päätoimisen tuntiopettajan tehtävään.

#### *Ratkaisun perustelut*

Hakuilmoituksen mukaan kelpoisuus käsityön päätoimisen tuntiopettajan tehtävään määräytyy opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen (986/1998) 5 §:n perusteella. Lisäksi valittavalta henkilöltä edellytettiin hyviä yhteistyö- ja

vuorovaikutustaitoja, kehittämishalukkuutta ja aloitteellisuutta. Lisäksi edellytettiin monipuolisia taitoja pedagogiikasta sekä oppilas- ja hyvinvointilähtöistä työtettä ja opetussuunnitelman hyvää tuntemusta. Eduksi luettiin hyvät tiedot toimialasta ja sen kehityksestä.

Käsityön päätoimisen tuntiopettajan vakituinen tehtävä oli haettavaan kuntarekryssä, Te-toimiston sivuilla ja Rovaniemen kaupungin omilla sivuilla ajalla 9.-23.1.2023. Hakuaikana hakemuksia saapui yhdeksän kappaletta. Kelpoisuusehdot täyttäviä hakijoita oli seitsemän hakijaa. Kolme hakukelpoisuusehdot täyttävää hakijaa kutsuttiin haastatteluun. Haastattelut järjestettiin 30.1.2023. Haastattelijoina toimivat rehtori Antti Aholainen, apulaisrehtori Jukka Turpeenniemi ja henkilöstösuunnittelija Päivi Juuma.

Hakijoiden hakemuksissa on arvioitu kelpoisuuden lisäksi hakuilmoituksessa esitettyjä kriteerejä (hyviä yhteistyö- ja vuorovaikutustaitoja, kehittämishalukkuutta ja aloitteellisuutta, monipuoliset taidot pedagogiikasta sekä oppilas- ja hyvinvointilähtöinen työote ja opetussuunnitelman hyvää tuntemusta. Eduksi luettiin hyvät tiedot toimialasta ja sen kehityksestä.) Tämän arvion perusteella kolme hakijaa kutsuttiin haastatteluun.

#### Ansiovertailu ja työkokemus:

Hakija	Koulutus	Työkokemus
Amiina Abdalla	Kasvatustieteen maisteri, käsityö	Oleellinen työkokemus 1v 5kk 16pv. Käsityön tuntiopettaja, Rovaniemi 2021- (1v 5kk 16pv.) Oleellinen työkokemus 9kk 17 pv.
Milla Miettunen	Kasvatustieteen maisteri, käsityö	Kansalaisopistossa tekstiilityönkurssien päätoiminen tuntiopettaja, Kittilä 2022- (5kk 9pv.) Käsityön- ja matematiikanopettajan vuorotteluvapaan sijaisuus, Sievi 2021 (4kk 8 pv.)

Ylläolevasta ansiovertailusta on nähtävissä, että hakuhetkellä valitun Amiina Abdallan työkokemus on pidempi kuin Milla Miettusella. Valintaprosessissa tehty ansiovertailu työkokemuksen kannalta on varsin tasavertainen (Miettunen n. 9kk, Abdalla n.17kk). Työkokemuksesta arvioitaessa on otettu huomioon vain oleellinen ansiotyö, mikä tässä tapauksessa molemmilla on opettajan työtä. Oikaisuvaatimuksen tekijän kuvaamaa pisteytystä ei ole tehty, kyseessä mitä ilmeisimmin työkokemuksen päivien osuus, joka lyhentyy järjestelmästä *p*.

#### Hakijoiden menestyminen haastatteluvaiheessa:

Hakijoille esitettiin samat kysymykset haastattelussa. (Litteenä haastattelukysymykset). Haastattelukysymyksillä mitattiin hakuilmoituksessa mainittuja kriteereitä.

Hakija	Haastattelussa esille tulleet vahvuudet	Haastattelussa esille tulleet kehittämiskohteet	Haastattelun kokonaisarviointi hakuilmoituksen kriteereihin peilaten
	Tunnollinen ja luotettava opettaja, jonka vahvuuksia		

Amiina Abdalla	on oppilaiden kuuntelu ja kannustus. Kuvasi hyvin positiivista, oppilas- ja hyvinvointilähtöistä pedagogiikkaa sekä käsityön merkitystä myös hyvinvoinnin tukemisessa. Kuvasi laajasti yhteistyön merkitystä ja yhteisöllistä työtettä. Oli valmistunut hyvin hakijoille annettuihin ennakkokysymyksiin. Ahkera, motivoitunut, monipuolinen käsityön osaaja. Ratkaisukeskeinen työyhteisön jäsen, joka huomioi muut yhteisössä.	Jatkuvan arvioinnin dokumentointi.	Haastattelussa tuli erinomaisesti esille hänen hyvät yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot sekä oppilas- ja hyvinvointilähtöinen työote. Hakija otti hyvin esille kehittämishalukkuutensa ja aloitteellisuutensa sekä toi hyvin esille monipuoliset taidot pedagogikaasta ja opetussuunnitelman tuntemuksesta.
Milla Miettunen	Haluaa rakentaa luottamuksellisen ja kunnioittavan suhteen oppilaisiin. Vastaukset ennakkoon annettuihin kysymyksiin jäivät suppeaksi ja valmistautumattomiksi.	Pedagogiikan kuvaaminen perusteineen vaatii vielä työstämistä. Ei kuvannut kokemusta tai näkemystä koulun toiminnan kehittämisestä.	Haastattelussa tuli hyvin esille hakijan opetussuunnitelman hyvä tuntemus. Haastattelussa hakija toi kohtalaisesti esille hyvät yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot, kehittämishalukkuutensa ja aloitteellisuutensa, pedagogiset taitonsa ja oppilas- ja hyvinvointilähtöisen työotteen.

Yllä olevasta haastattelun yhteenvedosta käy hyvin ilmi se, että valittu Amiina Abdalla kertoi laajemmin ja monipuolisemmin vastaukset esitettyihin kysymyksiin. Hän oli selvästi valmistunut ennakkoon annettuihin kysymyksiin. Hän osasi kuvata vastauksissaan oman toimintansa opettajana laajemmin oppilaan koulunkäynnin ja hyvinvoinnin tukemisessa.

### Valintapäätös ja sen perusteet:

Valintapäätös perustuu kokonaisarviointiin, missä on otettu huomioon sekä hakemuksessa että haastattelussa esille tulleet asiat. Valintapäätös perustuu hakuilmoituksessa esitettyjen kriteerien täyttymisellä. Valitulla Amiina Abdallalla täyttyi erinomaisesti erityisesti kolme kriteeriä: oppilas- ja hyvinvointilähtöinen työote, yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot sekä hyvät pedagogiset taidot. Muut kriteerit täyttyivät hyvin.

Kuten ansiovertailusta on havaittavissa, valitulla Amiina Abdalla on työkokemuksen perusteella kokenein hakija. Hakemuksessa ja haastattelussa esiin tulleiden vahvuuksien perusteella valittu Abdalla on pätevyiden lisäksi tehtävään soveltuvin henkilö.



Edellisen perusteella on päätetty valita yksimielisesti käsityön päätoimisen tuntiopettajan tehtävään työnantajan näkökulmasta tehtävään parhaiten soveltuvan henkilön, joka on KM Abdalla Amiina.

**Ehdotus**

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta päättää hylätä oikaisuvaatimuksen

**Päätös**

Sivistyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

## § 34

### Oikaisuvaatimus pedagogisen asiantuntijan toimen nro 10275002 täyttäminen

ROIDno-2023-530

Valmistelija / lisätiedot:

Risto Varis, Tarja Kuoksa

risto.varis@rovaniemi.fi, tarja.kuoksa@rovaniemi.fi

hallintopäällikkö, palvelualuepäällikkö

#### Liitteet

1 Varhaiskasvatuksen pedagogisen asiantuntijan toimen 10275002 täyttäminen

2 Oikaisuvaatimus Tuovi Niemelä-Riipi

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24 k 31

3 Vastine oikaisuvaatimukseen Päivi Pihlaja

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24 k 31

#### *Oikaisuvaatimus*

Hallintopäällikkö on viranhaltijapäätöksellään 20.3.2023 § 7 päättänyt varhaiskasvatuksen pedagogisen asiantuntijan toimen täyttämisestä (liite 1). Viranhaltijapäätöksestä on tehty oikaisuvaatimus 1.3.2023 saapuneella asiakirjalla (liite 2). Oikaisuvaatimuksen tekijä perustelee oikaisuvaatimustaan sillä, ettei päätöstä ole tehty Kuntarekryn sivuilla olevan hakukuulutuksen tehtäväkuvausvaatimusten ja valintakriteerien pohjalta. Oikaisuvaatimus on saapunut ajoissa ja se on tutkittava.

#### *Hakukuulutus*

Hakukuulutuksessa 16. – 30.1.2023 (liite 3) oli haettavana varhaiskasvatuksen pedagogisen asiantuntijan toimi

Pedagogisen asiantuntijan tehtäviin kuuluvat mm. vastaaminen varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen pedagogisesta suunnittelu- kehittämis- ja ohjaustehtävistä. Pedagoginen asiantuntija vastaa varhaiskasvatuksen ja esiopetussuunnitelmien toteutumisen seuranta-, arviointi ja kehittämistehtävistä sekä kunnallisessa että yksityisessä varhaiskasvatuksessa. Tehtäviin kuuluvat myös vastaaminen varhaiskasvatukseen ja esiopetukseen liittyvien pedagogisten työryhmien toiminnasta ja Rovaniemen kaupungin varhaiskasvatus- ja esiopetussuunnitelmien ja pedagogisten painopisteiden suunnittelusta huomioiden yhdenmukaisuus perusopetuksen opetussuunnitelmien, kaupunkistrategian ja muiden ohjaavien asiakirjojen kanssa sekä varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen henkilöstön täydennyskoulutuksen suunnittelusta, toteutuksesta ja koordinoinnista palveluseteli huomioiden.

Kelpoisuusvaatimuksena varhaiskasvatuksen pedagogisen asiantuntijan tehtävään on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto ja hyvä perehtyneisyys varhaiskasvatuksen tehtäväalueisiin.

Työtehtävissä edellytetään hyviä yhteistyö-, vuorovaikutus- ja työyhteisötaitoja sekä joustavaa ja kehittävää työtettä sekä hyviä viestintätaitoja.

#### *Ansiovertailu*

*Valitun henkilön ansiot*

Toimeen valitulla henkilöllä on kasvatustieteen kandidaatin sekä kasvatustieteen maisterin sekä äidinkielen ja kirjallisuuden opettajan tutkinto joiden lisäksi hän on suorittanut kasvatustieteiden tohtorikoulutuksen opintoja. Em. tutkintojen lisäksi hän on suorittanut lukuisia lisä- ja täydennyskoulutuksia mm. organisaatioiden ja työyhteisöjen johtamisen perusopinnot, hallintotieteen aineopinnot, informaatiotutkimuksen perusopinnot, tieto- ja viestintäteknologian pedagogiikka ja lähiesimiestyön ammattitutkinto.

Toimeen valitun haastattelussa korostui tehtävän hoidon kannalta laaja-alainen tuntemus varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen pedagogisesta suunnittelu- kehittämis- ja ohjaustehtävistä. Toimeen valitulla on työkokemusta sekä koulu- että varhaiskasvatuspalveluissa eri tehtävissä yli 20 vuoden ajalta. Hän on työskennellyt mm. lastenhoitajan, luokanopettajan, aineenopettajan, lastentarhanopettajan, varhaiskasvatuksen palveluohjaajan, varhaiskasvatuksen sähköisen asioinnin kehittäjän sekä varhaiskasvatuksen tieto- ja viestintäteknologian suunnittelijan tehtävissä.

#### *Oikaisuvaatimuksen tekijän ansiot*

Oikaisuvaatimuksen tehneellä on kasvatustieteen maisterin tutkinto sekä johtamisen erikoisammattitutkinto. Em. tutkintojen lisäksi hänellä on lukuisia Lapin yliopiston järjestämiä lisä- ja täydennyskoulutuksia mm. eväitä johtajuuteen-päiväkodinjohtajan oppisopimustyyppinen täydennyskoulutus, VASU-perusteiden käyttöönotto ja soveltaminen, varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen positiivinen pedagogiikka, inklusiivinen varhaiskasvatus ja pedagoginen johtaminen.

Oikaisuvaatimuksen tekijällä on työkokemusta varhaiskasvatuksessa eri tehtävistä yli 21 vuotta. Hän on työskennellyt Rovaniemen kaupungilla lastentarhanopettajan, päiväkodin johtajan ja ohjaavan opettajan tehtävissä. Myös oikaisuvaatimuksen tekijän haastattelussa korostui laaja-alainen tuntemus varhaiskasvatuksen eri tehtäväalueista.

Sekä toimeen valittu että oikaisuvaatimuksen tekijä täyttävät hakukuulutuksen vaatimukset ja ehdot hyvin.

#### *Haastattelu*

Haastattelussa syvennyttiin ansiovertailuun vaikuttavien tietojen ja hakuilmoituksessa mainittujen ominaisuuksien ja kykyjen arviointiin hakijoiden osalta. Haastattelijoina toimivat hallintopäällikkö Risto Varis, palvelualuepäällikkö Tarja Kuoksa ja varhaiskasvatussyksikön johtaja Satu Linnamäki-Lumme sekä varhaiskasvatussyksikön johtaja Silja Jaakkola.

Haastattelujen perusteella todettiin, että sekä toimeen valitulla että oikaisuvaatimuksen tekijällä on tehtävään soveltuva koulutus ja molemmat täyttivät kelpoisuusehdot.

Haastattelun perusteella arvioitiin, että toimeen valitulla oli paremmat edellytykset toimia hakukuulutuksen mukaisessa tehtävässä. Toimeen valitun vastauksissa ilmeni hyvät valmiudet ja taidot sekä vuorovaikutustaidot työskennellä pedagogisen asiantuntijan tehtävässä.

#### *Yhteenvetona*



Hallintopäällikön valintapäätös on perusteltu kelpoisuuden ja työkokemuksen täyttymisen lisäksi hakuilmoituksessa esitettyjen edellytysten täyttymisellä. Kokonaisarviointiin perustuvassa päätöksessä on lisäksi otettu huomioon hakemuksessa ja haastattelussa esille tulleet asiat suhteessa hakukuulutuksen kriteereihin. Valintatilanteessa valitulla henkilöllä katsottiin olevan koulutuksensa ja työkokemuksensa sekä henkilökohtaisten ominaisuuksiensa perusteella erinomaiset mahdollisuudet hoitaa varhaiskasvatuksen pedagogisen asiantuntijan tointa.

Valintaprosessissa ei ole toimittu virheellisesti eikä uutta päätöstä toimen täyttämistä ole syytä tehdä.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta hylkää oikaisuvaatimuksen.

#### **Päätös**

Sivistyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

#### **Tiedoksi**

Hakija, varhaiskasvatuspalvelut



## § 35

### Palvelutarpeen ennakkoinnin ohjausryhmä

ROIDno-2023-914

Valmistelija / lisätiedot:

Antti Lassila, Risto Varis

antti.lassila@rovaniemi.fi, risto.varis@rovaniemi.fi

toimialajohtaja, hallintopäällikkö

Rovaniemen kaupunkiin esitetään perustettavaksi monialainen palvelutarpeen ennakkoinnin ohjausryhmä, jotta palvelutarpeen ennakkoinnissa tulee huomioiduksi mahdollisimman laajasti erilaiset palvelutuotantoon vaikuttavat tekijät ja jotta myös valmisteluun liittyvä poliittinen ohjaus toteutuu. Ryhmä ohjaa palvelutarpeen arviointia, ennakkointia ja kuntalaisten osallistamista. Ohjausryhmässä tulee olla laaja poliittinen edustus. Palvelutarpeen ennakkoinnin ohjausryhmän valmistelijoina ja esittelijänä toimivat viranhaltijat. Palvelutarpeen ennakkoinnin ohjausryhmän puheenjohtajana toimii lautakunnan puheenjohtaja. Ohjausryhmä voi kutsua kokouksiinsa eri sidosryhmiä.

Palvelutarpeen muutokset kytkeytyvät väestörakenteeseen, kaavoitukseen, yhdyskuntarakenteen kehittämiseen, syntyvyyteen sekä kaupungin ja sen eri alueiden väestömäärään muutoksiin. Palvelutarvetta arvioitaessa on huomioitava nykytilan ja lähitulevaisuuden lisäksi kaupungin keskipitkän aikavälin kehittyminen ja muutokset. Kaupunki voi vaikuttaa palvelutarpeen kehittämiseen omilla kehittämistoimillaan, joiden onnistuminen edellyttää monialaista suunnittelua ja yhteistyötä.

Palvelutarpeen ennakkoinnilla on mahdollista vaikuttaa myös palveluverkkoratkaisuihin siten, että ratkaisuilla voidaan edistää mm. kaupungin vetovoimaisuutta kaupungin eri alueilla sekä vaikuttaa yhdyskuntarakenteeseen sekä kaupungin kehittämiseen. Palvelutarpeen ennakkoinnilla voidaan vaikuttaa myös eri palvelujen kehittämiseen, palvelujen laatuun samoin kuin palvelujen yhdenvertaiseen saatavuuteen.

Palvelutarpeen muutoksiin liittyen kaupungilla on velvollisuus käydä riittävää vuorovaikutusta kuntalaisten kanssa. Vuorovaikutus toteutetaan usein erilaisilla osallistamisen menetelmillä, joissa kuntalaisten mielipiteet ja näkemykset otetaan osaksi valmistelu- ja päätösprosessia. Kuntalaisten osallistaminen jo palvelutarvetta arvioitaessa on tärkeää päätöksenteon avoimuuden ja ennakoitavuuden kannalta.

Palveluja koskevassa päätöksenteossa tulee huomioida myös eri palveluiden integraatiovaatimukset ja asiakaslähtöisyys. Palveluiden vaikuttavuuden, laadun ja taloudellisuuden vaatimusten vuoksi eri palveluiden yhteistyötä tulee mahdollisuuksien mukaan lisätä ja yhteistyön mahdollisuus tulee huomioida eri palveluissa.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta perustaa palvelutarpeen ennakkoinnin ohjausryhmän. Ohjausryhmään valitaan kolme lautakunnan edustajaa, puheenjohtaja ja kaksi



edustajaa. Lisäksi ohjausryhmään kutsutaan jäseniksi kaupunginhallituksen edustaja, hyvinvointilautakunnan, yhdyskuntateknisen lautakunnan ja elinvoimalautakunnan edustaja, valtuustoryhmien puheenjohtajat sekä kaupunginjohtaja. Ohjausryhmän toimikausi on kaksi vuotta, jonka jälkeen ohjausryhmän toimikautta voidaan jatkaa erikseen.

Ohjausryhmän esittelijänä toimii toimialajohtaja ja valmistelijoina toimivat palvelupäälliköt. Ohjausryhmän kokouksiin voidaan kutsua myös elinvoimatoimialan toimialajohtaja, kaavoituspäällikkö sekä kaupungininsinööri.

### **Päätös**

Sivistyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen ja nimesi ohjausryhmään puheenjohtajaksi Mari Jolangin ja edustajiksi Jaakko Raivion ja Riitta-Maija Hokkasen.

### **Tiedoksi**

Kaupunginhallitus, yhdyskuntatekniikan lautakunta, elinvoimalautakunta, hyvinvointilautakunta

§ 36

**Kuntalaisaloite: Kyläkoulujen julistaminen kulttuuriperinnöksi**

ROIDno-2021-212

Valmistelija / lisätiedot:

Risto Varis

risto.varis@rovaniemi.fi

hallintopäällikkö

Liitteet

1 Kuntalaisaloite Kyläkoulujen julistaminen kulttuuriperinnöksi

Juri Laurila ja 45 allekirjoittanutta ovat tehneet aloitteen kyläkoulujen puolesta. Aloitteessa esitetään seuraavaa:

*“Esitän, että Rovaniemellä tänä päivänä toiminnassa olevat kyläkoulut julistetaan suomalaisen kulttuurin suojelemiseksi kulttuuriperintökohteiksi. Rovaniemen kaupungin tulisi sitoutua siihen, että vielä toiminnassa olevat koulut pidetään toiminnassa ja niitä uhkaaviin haasteisiin pyritään vastaamaan asiaan kuuluvalla tavalla. Esimerkiksi jos kyläkoulun uhkana on oppilaiden väheneminen, ratkaisu on luonnollisesti alueen kehittäminen ja markkinointi lapsiperheiden saamiseksi alueelle. Ei koulun lakkauttaminen.”*

Aloitetta perustellaan kyläkoulujen merkityksellä kyläyhteisöille, taloudellisilla vaikutuksilla sekä kunnalle että kylien asukkaille. Myös mahdollista trendien muuttumista käytetään perusteena tuomalla esille mm. ihmisten hakeutuminen pois asutuskeskuksista, joka nousi pienimuotoiseksi ilmiöksi Covid-19 epidemian aikana.

On totta, että pandemia pakotti etätyöhön sellaisillakin aloilla, joilla sitä ei oltu aiemmin laajemmalti hyödynnetty. Tämä on jossain määrin lisännyt pysyvästi joustavuutta asuinpaikan valinnassa ja toisaalta laajentanut myös työllistymismahdollisuuksia ilman paikkakunnan tai asuinpaikan vaihtopakkoa. Näyttää kuitenkin siltä, että keskuskaupunkien ja kehyskuntien kasvu on epidemian jälkeen jatkunut samaan tapaan kuin ennen epidemiaa (Tilastokeskus, väestönmuutosten kuukausitiedot -tietokanta 2/2022-1/2023). Se ei kuitenkaan tarkoita, etteikö seuraava mahdollinen kriisi voisi kääntää suuntaa tai etteikö muuttoliike voisi vielä tasaantua pitemmällä aikavälillä.

Perustuslaissa (PeL § 16) on taattu oikeus oppimiseen, josta on säädetty tarkemmin Perusopetuslaissa ja Oppivelvollisuuslaissa. Jokaisella on tasavertaiset oikeudet laadukkaaseen oppimiseen huolimatta siitä missä päin Suomea sattuu asumaan. Tämä voi katsoa tarkoittavan niin (pääpiirteissään) sisällöllistä tasavertaisuutta kuin kohtuullisesti saavutettavaa opetustakin. Nämä vaatimukset voivat ääritapauksissa olla ristiriidassa keskenään.

Opetushallituksen antamalla Opetussuunnitelman perusteilla ohjataan yhdenvertaisen opetuksen ja oppimisen toteutumista ja toisaalta perusopetuslaki asettaa puitteet saavutettavuudelle asettamalla aikarajat koulumatkoille (PoL § 32). Näin ollen voidaan todeta, että ensisijainen kriteeri kouluverkkoratkaisuissa on aina oppijan etu. Asutuspolitiikkaa tehdään kaavoittamalla ja investoinneilla infrastruktuuriin.

Palveluverkko rakentuu ja kehittyy ko. ratkaisujen seurauksena. Asukkaiden asuinpaikan valintaan voivat vaikuttaa koulujen perustamis-, sijoittamis- tai lakkautuspäätökset mm. vanhoilla asutusalueilla.

Lasten ja nuorten oikeus tasavertaiseen oppimiseen ja opetukseen on ensisijainen myös suhteessa ajatukseen kouluista tai koulun (aineettomasta) toiminnasta kulttuuriperintökohteina. Koulut ja opetus ovat oppilaita varten vaikka kouluissa sinänsä vaalitaankin kulttuuriperimää eri muodoissaan.

Kulttuuriperintökohteista päättää Opetus- ja kulttuuriministeriö, joten kunnat eivät ole toimivaltaisia asiassa.

Kyläkouluja ei ole viime vuosina lopetettu ( viimeksi vuonna 2015 ). Rovaniemen kaupunki on investoinut lähiopetukseen myös keskustaajaman ulkopuolella, esim Meltauksen kouluun, Ounasjoen monitoimitaloon ja Häkinvaaran hankkeeseen. Näillä satsauksilla on varmasti vaikutuksensa alueiden kiinnostavuuteen.

Syntyvyys Suomessa on laskenut hälyttävissä määrin mutta toisaalta keskuskaupungit, kuten Rovaniemi, kasvavat muuttovoiton ansiosta. Koska kasvu ei välttämättä ole kaikilla alueilla mahdollista, olisi hyvä sopia ja päättää poliittisella tasolla miten säilytetään laadukas, turvallinen ja tasavertainen oppiminen pienillä kouluilla. Tämä parantaisi ennakoitavuutta kuntalaisten, päätöksentekijöiden ja suunnittelun näkökulmasta.

Aloite sivuaa palvelutarpeen määrittelyyn ja aluepolitiikkaan liittyviä ongelmia, joita tulee tarkastella hyvissä ajoin ja avoimesti. Palveluntarpeen ennakointiin esitetään perustettavaksi monialainen poliittinen ohjausryhmä, jonka tehtäviin mm. aloitteessa esiin tuotujen mahdollisten kehityslinjojen huomioiminen sopii hyvinkin luonnollisesti.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Lautakunta päättää, että aloitteessa esitetyt huomiot ja huolet otetaan huomioon kouluverkko- ja aluesuunnittelussa. Alueiden kehittymiseen vaikuttavan muuttoliikkeen huomioiminen palveluverkkoratkaisuissa ja trendien ennakoiminen kuuluu palveluntarpeen ohjausryhmälle.

### **Päätös**

Sivistyslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Merkittiin, että Risto Varis poistui kokouksesta klo 15.59.

### **Tiedoksi**

Juri Laurila, kh

## § 37

### Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Hallintopäällikkö Sivistys- ja hyvinvointipalvelut

Henkilöstöpäätös:

§ 7 Varhaiskasvatuksen pedagogisen asiantuntijan toimen nro 10275002 täyttäminen /  
Varhaiskasvatuksen hallinto, 20.02.2023

§ 9 Varhaiskasvatusyksikön johtajan viran (vakanssi nro 77825002) täyttäminen /  
Hirvaan päiväkotij, 17.03.2023

§ 10 Varhaiskasvatusyksikön johtajan viran (vakanssi nro 77825004) täyttäminen /  
Saaranpuiston päiväkotij, 17.03.2023

§ 11 Varhaiskasvatusyksikön johtajan viran (vakanssi nro 43525028) täyttäminen /  
Saamenkielinen päiväkotij, 17.03.2023

§ 12 Varhaiskasvatusyksikön johtajan viran (vakanssi nro 77825003) täyttäminen /  
Saarenputaan päiväkotij, 17.03.2023

§ 13 Syväsenvaaran rehtorin viran järjestelyt lukuvuonna 2023-2024, 22.03.2023

Opetuspäällikkö

Muu päätös:

§ 2 Perusopetuksen yleisopetuksen ja erityisopetuksen tuntikehys 2023-2024,  
23.03.2023

Palvelualuepäällikkö Koulutuspalvelut

Henkilöstöpäätös:

§ 36 Päätoimisen tuntiopettajan liikunta viran 56400105 täyttäminen Korkalovaaran  
peruskoulu, 21.02.2023

§ 37 Lehtorin liikunta ja terveystieto viran 26320018 täyttäminen ylikylän peruskoulu,  
21.02.2023

§ 38 Lehtorin liikunta ja terveystieto viran 26320174 täyttäminen Napapiirin  
peruskoulu, 21.02.2023

§ 39 Erityisluokanopettajan viran 10277015 täyttäminen Ounasvaaran peruskoulu,  
22.02.2023

§ 40 Erityisluokanopettajan viran 10277044 täyttäminen Neljäntuulen koulu,  
22.02.2023

§ 41 Erityisluokanopettajan viran 10277013 täyttäminen Rantavitikan peruskoulu,  
22.02.2023

§ 42 Erityisluokanopettajan viran 10277037 täyttäminen Korkalovaaran peruskoulu,  
22.02.2023

§ 43 Erityisopettajan viran 10289027 täyttäminen Rantavitikan peruskoulu, 21.02.2023

§ 44 Erityisopettajan viran 10289012 täyttäminen Muurolan peruskoulu, 21.02.2023

§ 49 Täyttölupa lukion opinto-ohjauksen lehtori, 28.02.2023

§ 50 Täyttölupa koulusihteerin vakansseihin, 28.02.2023

§ 51 Lukion liikunnan ja terveystiedon lehtorin viran 26320083 täyttäminen  
Lyseonpuiston lukio, 28.02.2023

§ 52 Lukion biologian ja maantiedon lehtorin viran 28420008 täyttäminen  
Ounasvaaran lukio, 28.02.2023

§ 53 Suomen kielen ja kirjallisuuden päätoimisen tuntiopettajan viran 56400115  
täyttäminen Lyseonpuiston lukio, 28.02.2023

§ 54 Kuvataiteen päätoimisen tuntiopettajan vakanssin 56400199 täyttäminen



Lyseonpuiston lukio, 28.02.2023

§ 55 Lukion historian ja yhteiskuntaopin lehtorin viran 26320112 täyttäminen

Ounasvaaran lukio, 28.02.2023

§ 59 Luokanopettajan viran 28428088 täyttäminen Korkalovaaran peruskoulu,  
16.03.2023

§ 60 Luokanopettajan viran 28428103 täyttäminen Muurolan peruskoulu, 16.03.2023

§ 61 Luokanopettajan viran 28428233 täyttäminen Meltauksen koulu, 16.03.2023

§ 62 Luokanopettajan viran 28428138 täyttäminen Nivankylän koulu, 16.03.2023

§ 63 Luokanopettajan viran 28428025 täyttäminen Nivavaaran koulu, 16.03.2023

§ 64 Luokanopettajan viran 28428101 täyttäminen Ounasjoen peruskoulu, 16.03.2023

§ 65 Luokanopettajan viran 28428211 täyttäminen Ounasrinteen peruskoulu,  
16.03.2023

§ 66 Luokanopettajan viran 28428048 täyttäminen Rantavitikan peruskoulu,  
16.03.2023

§ 67 Luokanopettajan viran 28428173 täyttäminen Saaren koulu, 16.03.2023

§ 68 Luokanopettajan viran 28428190 täyttäminen Syväsenvaaran koulu, 16.03.2023

§ 69 Luokanopettajan viran 28428119 täyttäminen Taipaleen koulu, 16.03.2023

§ 70 Luokanopettajan viran 26320029 täyttäminen Ylikylän peruskoulu, 16.03.2023

§ 71 Luokanopettajan viran 28428060 täyttäminen Ylikylän peruskoulu, 16.03.2023

§ 72 Luokanopettajan viran 28428154 täyttäminen Ylikylän peruskoulu, 16.03.2023

§ 73 Luokanopettajan viran 28428242 täyttäminen Ylikylän peruskoulu, 16.03.2023

§ 74 Kaksikielisen luokanopettajan viran 28428059 täyttäminen Ounasrinteen  
peruskoulu, 16.03.2023

§ 76 Englannin kielen lehtorin viran 26320195 täyttäminen, 20.03.2023

Tutkimuslupapäätös:

§ 34 Tutkimuslupa/ Emilia Göös, 20.02.2023

§ 35 Tutkimuslupa/ Veera Rutanen, 20.02.2023

§ 45 Tutkimuslupa/ Sini Koivula, 23.02.2023

§ 46 Tutkimuslupa/ Marja Junntila, 27.02.2023

§ 56 Tutkimuslupa/ Noora Laakso, 28.02.2023

§ 58 Tutkimuslupa/ Kristel Kivelä, 15.03.2023

Palvelualuepäällikkö Varhaiskasvatus

Henkilöstöpäätös:

§ 22 Taidekasvatuksen hanketyöntekijän määräaikaisen toimen täyttäminen /  
Varhaiskasvatus, 08.03.2023

§ 24 Päiväkotisihteerin toimen nro. 85556001 täyttäminen / Rantavitikan päiväkot,  
13.03.2023

§ 25 Päiväkotisihteerin toimen nro. 85556007 täyttäminen / Saarenputaan päiväkot,  
13.03.2023

§ 26 Päiväkotisihteerin toimen nro. 85556006 täyttäminen / Saaruanpuiston päiväkot,  
13.03.2023

§ 27 Varhaiskasvatuksen opettajan toimen nro 64212029 täyttäminen / Naavametsän  
päiväkot, 14.03.2023

§ 28 Varhaiskasvatuksen opettajan toimen nro 64212022 täyttäminen / Muurolan  
päiväkot, 14.03.2023

§ 29 Varhaiskasvatuksen opettajan toimen nro 26170103 täyttäminen / Ounasjoen  
päiväkot, 14.03.2023

§ 30 Varhaiskasvatuksen opettajan toimen nro 64212019 täyttäminen / Ounasmetsän



- päiväkoti, 14.03.2023
- § 31 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimen nro 26110194 täyttäminen / Saarenputaan päiväkoti, 15.03.2023
- § 32 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimen nro 83608047 täyttäminen / Saarenputaan päiväkoti, 15.03.2023
- § 33 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimen nro 26110222 täyttäminen / Mustikkaharjun päiväkoti, 15.03.2023
- § 34 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimen nro 26110196 täyttäminen / Mustikkaharjun päiväkoti, 15.03.2023
- § 35 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimen nro 83608041 täyttäminen / Ounasmetsän päiväkoti, 15.03.2023
- § 36 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimen nro 26110057 täyttäminen / Kivalonpuiston päiväkoti, 15.03.2023
- § 37 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimen nro 26110202 täyttäminen / Kivalonpuiston päiväkoti, 15.03.2023
- § 38 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimen nro 83608027 täyttäminen / Napapiirin päiväkoti, 15.03.2023
- § 39 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimen nro 83608020 täyttäminen / Ounasmetsän päiväkoti, 15.03.2023
- § 40 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimen nro. 26110106 täyttäminen / Ylikylän päiväkoti, 15.03.2023
- § 41 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimen nro. 83608037 täyttäminen / Saaruanpuiston päiväkoti, 15.03.2023
- § 42 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimen nro. 83608042 täyttäminen / Saaruanpuiston päiväkoti, 15.03.2023
- § 43 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimen nro. 83608044 täyttäminen / Saaruanpuiston päiväkoti, 15.03.2023
- § 44 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimen nro. 83608045 täyttäminen / Saaruanpuiston päiväkoti, 15.03.2023
- § 45 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimen nro. 83608004 täyttäminen / Sahanperän päiväkoti, 15.03.2023
- § 46 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimen nro. 83608046 täyttäminen / Talvitien päiväkoti, 15.03.2023
- § 47 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimen nro. 83608031 täyttäminen / Talvitien päiväkoti, 15.03.2023
- § 48 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimen nro. 83608055 täyttäminen / Talvitien päiväkoti, 15.03.2023
- § 49 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimen nro. 83608029 täyttäminen / Teerikallion päiväkoti, 15.03.2023
- § 50 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimen nro. 26110110 täyttäminen / Teerikallion päiväkoti, 15.03.2023
- § 51 Varhaiskasvatuksen opettajan toimen nro 64212020 täyttäminen / Päiväkoti Väinämöinen, 15.03.2023
- § 52 Varhaiskasvatuksen opettajan toimen nro 64212004 täyttäminen / Talvitien päiväkoti, 15.03.2023
- § 53 Varhaiskasvatuksen opettajan toimen nro 64212024 täyttäminen / Talvitien päiväkoti, 15.03.2023
- § 54 Varhaiskasvatuksen opettajan toimen nro 64212034 täyttäminen / Saaruanpuiston päiväkoti, 15.03.2023

- 
- § 55 Varhaiskasvatuksen opettajan toimen nro 64212032 täyttäminen / Saaruanpuiston päiväkoti, 15.03.2023
- § 56 Varhaiskasvatuksen opettajan toimen nro 39407058 täyttäminen / Ruokolammen päiväkoti, 15.03.2023
- § 57 Varhaiskasvatuksen opettajan toimen nro 26170045 täyttäminen / Ruokolammen päiväkoti, 15.03.2023
- § 58 Varhaiskasvatuksen opettajan toimen nro 26170175 täyttäminen / Rantavitikan päiväkoti, 15.03.2023
- § 59 Varhaiskasvatuksen opettajan toimen nro 26170018 täyttäminen / Rantavitikan päiväkoti, 15.03.2023
- § 60 Varhaiskasvatuksen opettajan toimen nro 64212018 täyttäminen / Poropolun päiväkoti, 15.03.2023
- § 61 Varhaiskasvatuksen opettajan toimen nro 26170010 täyttäminen / Poropolun päiväkoti, 15.03.2023
- § 63 Perhepäivähoitajan toimen nro 39407199 täyttäminen / Ohjattu perhepäivähoito, 19.03.2023
- § 64 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimen nro 83608033 täyttäminen / Ounasjoen päiväkoti, 19.03.2023
- § 65 Päiväkotihuoltajan toimen nro 43535040 täyttäminen / Mustikkaharjun päiväkoti, 19.03.2023
- § 66 Päiväkotihuoltajan toimen nro 43535097 täyttäminen / Talvitien päiväkoti, 19.03.2023
- § 67 Päiväkotihuoltajan toimen nro 43535092 täyttäminen / Sahanperän päiväkoti, 19.03.2023
- § 68 Päiväkotihuoltajan toimen nro 43535102 täyttäminen / Ounasmetsän päiväkoti, 19.03.2023
- § 69 Päiväkotihuoltajan toimen nro 43535008 täyttäminen / Poropolun päiväkoti, 19.03.2023
- § 70 Päiväkotihuoltajan toimen nro 43535096 täyttäminen / Napapiirin päiväkoti, 19.03.2023
- § 71 Päiväkotihuoltajan toimen nro 43535021 täyttäminen / Hirvaan päiväkoti, 19.03.2023
- § 72 Päiväkotihuoltajan toimen nro 43535072 täyttäminen / Poropolun päiväkoti, 19.03.2023
- § 73 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimen nro 26110208 täyttäminen / Sahanperän päiväkoti, 19.03.2023
- § 74 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimen nro 26110132 täyttäminen / Käpymetsän päiväkoti, 19.03.2023
- § 75 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimen nro 26110155 täyttäminen / Ruokolammen päiväkoti, 19.03.2023
- § 76 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimen nro 83608050 täyttäminen / Poropolun päiväkoti, 19.03.2023
- § 77 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimen nro 83608049 täyttäminen / Poropolun päiväkoti, 19.03.2023
- § 78 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimen nro 83608053 täyttäminen / Poropolun päiväkoti, 19.03.2023
- § 79 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimen nro 26110066 täyttäminen / Saamenkielinen päiväkoti, 19.03.2023
- Tutkimuslupapäätös:





§ 20 Tutkimuslupa / Satu Linnamäki-Lumme ja Heli Mäntynenä, 01.03.2023  
§ 21 Tutkimuslupa / Marika Pesonen ja Liisa Pesonen, 01.03.2023  
§ 80 Tutkimuslupa / Jaana Kilpeläinen, 19.03.2023

Toimialajohtaja Sivistys- ja hyvinvointipalvelut  
Hankintapäätös:  
§ 6 Vaaranlammen koulukuljetukset, 08.03.2023

### **Ehdotus**

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

ja puheenjohtaja Marjo Rundgren:

Sivistyslautakunta merkitsee edellä olevat viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päättää, että sivistyslautakunta ei käytä otto-oikeutta päätöksiin.

Sivistyslautakunta toteaa, että päätökset ovat yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla. Päätökset on kuulutettu nähtäville Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla.

Päätöksiä koskevia pöytäkirjanotteita voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta. Puhelin 016 332 6014 tai sähköpostilla kirjaamo(at)rovaniemi.fi kirjaamon aukioloaikana (ma - pe klo 8.00 - 16.00)

Merkittiin, että Markku Kallinen poistui kokouksesta klo 16.00.

Heikki Lindroos esitti, että sivistyslautakunta käyttää otto-oikeutta opetuspäällikön päätökseen Perusopetuksen yleisopetuksen ja erityisopetuksen tuntikehys 2023-2024, 23.3.2023 § 2.

Riitta-Maija Hokkanen kannatti esitystä.

### **Päätös**

Sivistyslautakunta yksimielisesti käytti otto-oikeutta opetuspäällikön päätökseen 23.3.202 § 2 niin, että Kaukon koululle sijoitetaan resurssiopettaja lukuvuodelle 2023-2024.

Muilta osin sivistyslautakunta hyväksyi puheenjohtajan ja toimialajohtajan esityksen.

§ 38

**LISÄPYKÄLÄ: Sivistyslautakunnan lausunto luonnoksesta kotouttamisohjelmaksi vuosille 2023-2025**

ROIDno-2023-314

Valmistelija / lisätiedot:

Jussi Kainulainen, Kai Väistö

jussi.kainulainen@rovaniemi.fi, kai.vaisto@rovaniemi.fi

opetuspäällikkö, palvelualuepäällikkö

Kaupunginhallitus on päättänyt pyytää liitteenä olevan Rovaniemen kotouttamisohjelma 2023-2025 -luonnoksesta lausunnot sivistyslautakunnalta, hyvinvointilautakunnalta sekä elinvoimalautakunnalta 31.03.2023 mennessä. Samalla kaupunginhallitus pyytää lautakuntia lausunnoissaan arvioimaan kotouttamisen kustannuksia.

Kotouttamisohjelmassa tuodaan Rovaniemellä tehtävä kotouttamistyö esille mahdollisimman selkeässä muodossa, jotta lukijalla olisi mahdollisuus hahmottaa Rovaniemellä tehtävän kotouttamistyön vastuutahot ja kehittämissinjaukset. Kuluvalle kotouttamisohjelman ohjelmakaudella tavoitteena on tehostaa Rovaniemellä tapahtuvan kotouttamistyön kokonaiskoordinointia ja ylläpitää laadukasta yhteistyötä toimijoiden välillä muun muassa kotouttamistyön kehittämissryhmän kautta ohjelman kehittämisehdotuksia hyödyntäen.

Työllisyyspalveluiden järjestämisvastuu siirtyy kunnille vuoden 2025 alusta alkaen. Lisäksi hallitus on esittänyt kotoutumisen edistämistä annetun lain uudistamista ja se on ollut lausuntokierroksella kesällä 2022. Uuden kotoutumislain on tarkoitus tulla voimaan yhtäaikaaisesti TE-palvelujen uudistuksen kanssa vuonna 2025. Rovaniemen kaupungin kotouttamisohjelman päivittäminen sidotaan jatkossa valtuustokausiin ja uusi ohjelma julkaistaan seuraavan kerran vuonna 2026 alkavalle ohjelmakaudelle. Uudella ohjelmalla vastataan muutoksiin, joita lähivuodet tuovat tullessaan kotouttamistyöhönkin.

Ohjelmassa on tarkasteltu monipuolisesti kotoutumisen edistämistä ja kaupungin osuutta kokonaisuudessa. Tavoitteet ja kehittämiskohteet on tunnistettu ja ohjelma ottaa huomioon hyvin kaupungin eri palveluiden osuuden kotouttamisen edistämisessä. Käytännössä kotouttamistoiminta on kaupungille kustannusneutraalia. Kotouttamistyön kustannuksia seurataan jo nyt omilla kustannuspaikoille, jolloin viimeinen esitetty kehittämistarve on osin jo toteuttu.

Koulutuspalveluissa perusopetuksen osalta ei aiheudu lisäkustannuksia, sillä kotouttamisohjelmaluonnokseen kirjatut toimenpiteet ovat osa perustoimintaa. Kaikille perusopetusikäisille tarjotaan valmistavaa opetusta paikallisen opetussuunnitelman mukaisesti ja sen jälkeen tukea suomi toisena kielenä (S2) -opetuksen kautta. Molempiin näihin rahoitus tulee perustoiminnan valtionosuuksien kautta.

---

Poikkeuksena on ollut Ukrainan kriisin aiheuttamat erityisjärjestelyt ja Rovaniemelle perustetut uudet neljä valmistavan opetuksen ryhmää. Näistä aiheutuneet lisäkustannukset korvataan kunnille. (Sisäministeriön tiedote 8.4.2022 <https://intermin.fi/-/kunnat-saavat-korvausta-ukrainalaisille-tarjoamistaan-palveluista>)

Varhaiskasvatuspalveluissa ei erillisiä koutouttamiskustannuksia synny. Sivistyslautakunta on 27.9.2022 §134 päättänyt, että varhaiskasvatus on lapsen edun mukaisesti myös turvapaikanhakijoiden lasten oikeus ja lasten hakemukset käsitellään samalla tavalla ja samoilla perusteilla kuin muidenkin hakijoiden.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta hyväksyy lausunnon ja antaa sen kaupunginhallitukselle. Sivistyslautakunta tarkistaa tämän pykälän kokouksessaan.

### **Päätös**

Sivistyslautakunta palautti asian uudelleen valmisteluun ja päätti pitää asiasta etäkokouksen maanantaina 3.4.2023 klo 12.00.

### **Tiedoksi**

Jonna Leppiaho, kaupunginhallitus

## Kunnallisvalitus

§34

### Kunnallisvalitusohje

#### VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

#### Valitusoikeus

**Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen** saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

**Valtuuston päätökseen** saa hakea muutosta

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.



Hallinto-oikeus ei tutki yksinomaan vahingonkorvausperusteella tehtyä valitusta. Yksityisoikeudelliseen oikeussuhteeseen liittyvästä asiassa erimielisyys voidaan saattaa käräjäoikeuden käsiteltäväksi.

### Valitusviranomainen

Viranomainen, jolle kunnallisvalitus tehdään, on **Pohjois-Suomen hallinto-oikeus**

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu

Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao(at)oikeus.fi

Faksinumero: 029 5642 841

Puhelinnumero: 029 5642 800 (vaihde)

Asiakaspalvelu avoinna: ma - pe kello 8.00 – 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;



- 
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 250 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään, mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmä kohtainen.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.



## **Muutoksenhakukielto**

§25, §26, §27, §28, §35, §36

## **Muutoksenhakukielto**

### **MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee Kuntalain 410/2015, 136 §:n mukaan vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



## Oikaisuvaatimus

§29, §30, §31, §32, §33, §37

## Oikaisuvaatimusohje

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Sivistyslautakunta**

### Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15





Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Oikaisuvaatimuksen maksu**

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.